

Gedragcode leveranciers NPRC

2025

Deze gedragscode bevat een overzicht van de normen waaraan de leveranciers van de Coöperatie NPRC moeten voldoen en die voortvloeien uit het algemeen geldende principe van rechtvaardig en eerlijk handelen.

De NPRC verlangt van haar leveranciers dat zij, en de door de leveranciers ingeschakelde derden, zich te allen tijde houden aan deze normen die gelden in het zakelijk verkeer.

Vanzelfsprekend zal NPRC zich richting haar eigen klanten ook minimaal houden aan de normen zoals gesteld in deze gedragscode.

De NPRC verwacht van haar leveranciers dat zij:

1 Naleving van de wet

- handelen overeenkomstig de wetten van het (de) toepasselijke rechtssyste(e)m(en).

2 Zakelijke relatie

- in alle opzichten en in alle gevallen rechtvaardig en eerlijk handelen.
- dit principe moet door de leveranciers ook gehanteerd worden ten opzichte van degenen met wie zij zakelijke relaties onderhouden, zoals toeleveranciers, medewerkers en andere partijen.

3 Verbod op corruptie en omkoping

- niet tolereren van, noch het zich inlaten met enigerlei vorm van corruptie of omkoping, daaronder begrepen elke betaling of andere vorm van bevoordeling van overheidsambtenaren met als doel de beïnvloeding van de besluitvorming door overtreding van de wet.

4 Respect voor de elementaire mensenrechten van werknemers

- bevorderen van gelijke kansen voor werknemers, ongeacht huidskleur, ras, nationaliteit, sociale achtergrond, eventuele handicap, seksuele geaardheid, politieke of religieuze overtuiging, geslacht of leeftijd;
- respecteren van de persoonlijke waardigheid/integriteit, privacy en rechten van elk individu; weigeren mensen tegen hun wil in dienst te nemen of aan het werk te zetten;
- weigeren onaanvaardbare behandeling van werknemers te tolereren, zoals geestelijke mishandeling, seksuele intimidatie of discriminatie; zich te verzetten tegen het gebruik van lijfstraffen, mentale of fysieke dwang of verbaal geweld
- verbieden van seksueel getint gedrag of gedrag dat gepaard gaat met dwang, bedreiging, misbruik of uitbuiting, daaronder begrepen gebaren, taalgebruik en lichamelijk contact;
- bieden van een eerlijke beloning en het garanderen van het wettelijk minimumloon, naleven van het maximum aantal arbeidsuren zoals bepaald in de geldende wetgeving;
- voor zover de wet dit toestaat, erkennen van het recht van werknemers op vrijheid van vreedzame samenkomst en vereniging en het niet bevoordelen of discrimineren van leden van werknemersorganisaties en / of vakbonden.

5 Verbod op kinderarbeid

- niet aanstellen van arbeidskrachten jonger dan de wettelijk toegestane minimumleeftijd ter plaatse of in ontwikkelingslanden die onder de uitzondering van de ILO Conventie 138 vallen beneden de leeftijd van 14 jaar.

6 Gezondheid en veiligheid van werknemers

- verantwoordelijkheid nemen voor de gezondheid en veiligheid van werknemers;
- beheersen van risico's en het treffen van zo goed mogelijke voorzorgsmaatregelen met betrekking tot ongevallen en beroepsziekten;

7 Bescherming van het milieu

- garanderen dat het milieu een prioriteit is bij alle activiteiten die worden ondernomen;
- bestaande milieuwet- en regelgeving als uitgangspunt nemen voor al hun activiteiten;
- duidelijk en op alle niveaus toewijzen van verantwoordelijkheid voor het milieu;
- samenwerken met regelgevende instanties op het gebied van milieu om te voldoen aan bovenstaande normen.
- Afval wordt zoveel mogelijk voorkomen. Mogelijkheden tot recycling worden onderzocht en waar mogelijk in praktijk gebracht. Retourname van producten door de leverancier aan het einde van de levensduur (waarbij leveranciers verantwoordelijkheid nemen voor het product en de grondstoffen) is een gewaardeerde optie.
- om de effecten voor het milieu van haar eigen producten en diensten te monitoren en verminderen

8 Informatiebeveiliging

- risicoanalyse en -beoordeling uitvoeren van de fysieke en digitale risico's die de dienstverlening van de organisatie kunnen verstoren
- een eventuele SLA naleven
- aantoonbaar kunnen maken hoe zij met informatiebeveiliging omgaan
- plannen hebben om de bedrijfscontinuïteit te borgen tijdens en na een (cyber)incident
- privacyrichtlijnen (op)volgen
- duidelijk aantonen hoe omgegaan wordt met dataclassificatie
- gegevens verwerken conform gemaakte afspraken, zoals in een verwerkersovereenkomst

- kennis nemen van en houden aan het informatiebeveiligingsbeleid van NPRC

9 Leveringsketen

- zich tot het uiterste inspannen tot naleving van deze gedragscode door de eigen leveranciers;
- naleven van de principes van non-discriminatie met betrekking tot de keuze en behandeling van de eigen leveranciers;
- waarborgen van transparantie in de volledige productieketen.
- passende procedures in te voeren en te handhaven om leveranciers en onderaannemers te evalueren en te selecteren op basis van hun verbintenissen inzake sociale en milieuverantwoordelijkheid

10 Beëindiging van de dienstverlening

- Een zorgvuldige afwikkeling verzorgen van lopende verplichtingen;
- Bescherming van vertrouwelijke informatie, klantgegevens en eventuele resterende verplichtingen op het gebied van duurzaamheid en afvalverwerking;
- Overdracht van verantwoordelijkheden en eventueel resterende producten of diensten volgens vooraf overeengekomen afspraken.

In het geval het gaat om dienstverlening waarbij informatie van of over NPRC wordt verwerkt, verwacht NPRC van haar leveranciers bij beëindiging van de dienstverlening:

- Een veilige en volledige overdracht van alle relevante data en documentatie aan NPRC of een door NPRC aangewezen partij;
- Dat data wordt verwijderd of gearchiveerd volgens afspraken over bewaartermijnen en veiligheid, in overeenstemming met de AVG.

Versie: 3.0

Verantwoordelijke: Julia Striegl, Manager HR & Quality

Datum: 11/06/2025